



## Generale Synode De Gereformeerde Kerken in Nederland Hasselt 2011

### Statuut van de Opleiding tot de Dienst des Woords van De Gereformeerde Kerken in Nederland

#### Artikel 1 – Begripsomschrijvingen

- Bibliotheek: verzameling documenten, vastgelegd in diverse informatiedragers, in eigendom van de Opleiding, beheerd door de bibliothecaris.
- College: het college van opleiding bestaande uit de opleider, docenten en opleidingsmedewerker(s).
- Deputaten: deputaten voor de Opleiding tot de Dienst des Woords, zijnde het bestuur van de Opleiding.
- Deputaten ad art. 19 KO: deputaten belast met de financiële ondersteuning van studenten aan de Opleiding, overeenkomstig art. 19 van de kerkorde.
- Docent: lid van het college van opleiding, dat onderwijs geeft aan de studenten.
- de Kerken: De Gereformeerde Kerken in Nederland, zoals in generale synode bijeen te Hasselt 2011.
- Medewerker: degene die ondersteunende taken uitvoert met uitzondering van het geven van onderwijs.
- Opleiding: de Opleiding tot de Dienst des Woords van De Gereformeerde Kerken in Nederland.
- Opleider: voorzitter van het college van opleiding, die belast is met het coördineren van het onderwijs.
- Opleidingsmedewerker: degene die ten dienste van de Opleiding studiemateriaal samenstelt.
- Student: degene die ingeschreven staat bij de Opleiding om onderwijs te volgen.

#### Artikel 2 – De Opleiding

##### 2.1

De Gereformeerde Kerken in Nederland onderhouden naar artikel 18 van de kerkorde voor de vorming tot dienaar van het Woord een Opleiding, die in haar arbeid is gebonden aan de leer van de Heilige Schrift, zoals die is samengevat in de belijdenisgeschriften van de Kerken.

##### 2.2

De Opleiding is de instelling van de Kerken voor het opleiden van predikanten in De Gereformeerde Kerken of een zusterkerk.

##### 2.3

De Opleiding bezit de rechtsvorm van een lichaam waarin De Gereformeerde Kerken in Nederland zich verenigd hebben, zoals bedoeld in artikel 2: 2 Burgerlijk Wetboek. De Opleiding bezit als zodanig rechtspersoonlijkheid naar Nederlands recht.

## Artikel 3 - De deputaten

### 3.1

Deputaten zijn in naam van de Kerken belast met het bestuur van en het toezicht op de Opleiding.

### 3.2

Deputaten worden benoemd door de generale synode. Zij dienen het door de generale synode vastgestelde ondertekeningsformulier voor deputaten Opleiding tot de Dienst des Woords te ondertekenen. Deputaten zijn in hun arbeid tevens gebonden aan dit statuut en aan de bestaande en toekomstige besluiten van de generale synode.

### 3.3

Een deputaat dient lid in volle rechten te zijn van één van de Kerken. Wanneer een deputaat niet meer aan deze eis voldoet, heeft hij daarmee feitelijk opgehouden deputaat te zijn. Hij geeft daarvan onverwijld schriftelijk kennis aan de voorzitter van deputaten; als het de voorzitter zelf betreft, aan de secretaris.

### 3.4

Deputaten kiezen uit hun midden een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en een assessor.

### 3.5

Deputaten houden toezicht op de opleider, de docenten en de opleidingsmedewerker(s), opdat alles uit hun onderwijs en overige werkzaamheden gewerd wordt en blijft dat zou afwijken van de Heilige Schrift of inbreuk zou maken op de belijdenis van de Kerken. Ook zien deputaten er op toe dat er gewerkt wordt naar een voldoende niveau van kennis en vorming.

### 3.6

Deputaten hebben de bevoegdheid om, op voordracht van de opleider, één of meer docenten of opleidingsmedewerkers tussentijds te benoemen indien dat noodzakelijk is voor de goede voortgang van de Opleiding. Een dergelijke benoeming is tijdelijk en is van kracht tot de behandeling hiervan op de eerstvolgende generale synode.

### 3.7

Deputaten behartigen de financiële en materiële belangen van de Opleiding, met uitsluiting van de financiële ondersteuning van studenten aan de Opleiding. Deputaten zenden ieder jaar tijdig aan elk van de Kerken een beknopte begroting van de inkomsten en uitgaven in het komende jaar onder vermelding van de hoogte van de bijdrage per ziel voor dat jaar.

### 3.8.

De behartiging van de financiële ondersteuning van de studenten aan de Opleiding is opgedragen aan deputaten ad art. 19 KO.

### 3.9

Deputaten vergaderen tenminste vier maal per jaar.

Zij voeren tenminste eenmaal per jaar een evaluatiegesprek met de opleider.

Zij voeren tenminste eenmaal per jaar een evaluatiegesprek met het college.

Zij bezoeken tenminste eenmaal per jaar ieder van de studenten om met name over hun motivatie en confessionele trouw te spreken.

Zij voeren tenminste eenmaal per jaar een gesprek met een afvaardiging van de kerkenraad van de Kerk waartoe de opleider behoort.

Zij wonen tenminste twee maal per jaar een onderwijscollege of ander onderwijsmoment van elke docent bij.

### 3.10

Deputaten zijn gemachtigd om de Opleiding in en buiten rechte te vertegenwoordigen, behoudens in gevallen waarin de generale synode anders beslist. Krachtens schriftelijk besluit van deputaten kunnen voorzitter en secretaris van deputaten gezamenlijk worden gemachtigd tot het verrichten van de rechtshandelingen die in dat besluit zijn vermeld.

### 3.11

Deputaten brengen aan elke gewone generale synode verslag uit over de gang van zaken aan de Opleiding en van de door deputaten verrichte werkzaamheden sinds het vorige verslag. Deputaten zenden tijdig voor de aanvang van de generale synode hun rapport aan de Kerken.

Deputaten zenden aan elke gewone generale synode voor elk jaar, verstreken sinds de vorige generale synode, het financieel verslag, de balans per 31 december en het overzicht van ontvangsten en uitgaven over dat jaar. Deputaten zenden tijdig voor de aanvang van de generale synode een samenvatting hiervan aan de Kerken.

#### 3.12

Indien deputaten van oordeel zijn dat een deputaat in de vervulling van zijn taak ernstig tekortschiet of zich gedraagt op een wijze die het aanzien van deputaten of de Opleiding schaadt of kan schaden, zullen de mededeputaten beoordelen of hij dient te worden geschorst. De voorzitter draagt er zorg voor dat zo spoedig mogelijk een vergadering wordt gehouden, waartoe alle mededeputaten tijdig worden uitgenodigd. In het geval het de voorzitter betreft, zal de secretaris de vergadering samenroepen. Een beslissing wordt slechts genomen indien de betrokken deputaat tijdig is uitgenodigd om in de vergadering te verschijnen en, indien verschenen, aldaar in de gelegenheid is gesteld zich te doen horen. De betrokken deputaat mag zich hierbij laten bijstaan door een deskundige. De mededeputaten beslissen vervolgens of de betrokken deputaat wordt geschorst en zo ja, voor welke termijn. De betrokken deputaat ontvangt een afschrift van de beslissing. Van een beslissing van mededeputaten staat beroep open op de eerstvolgende generale synode.

#### 3.13

Deputaten blijven, behoudens schorsing of wettige verhindering, hun taken vervullen totdat de door de generale synode nieuw benoemde deputaten in hun eerste vergadering zijn samengekomen.

#### 3.14

Een deputaat die regulier aftreedt, blijvend verhinderd is zijn taken te vervullen, is geschorst of heeft opgehouden deputaat te zijn volgens artikel 3.3, draagt er zorg voor dat binnen een week nadien alle bescheiden ter zake van deputaten en de Opleiding ter beschikking van deputaten worden gesteld.

### **Artikel 4 - Het college van opleiding**

#### 4.1

Het college is in naam van de Kerken belast met de feitelijke verzorging en uitvoering van de Opleiding.

#### 4.2

Het college bestaat uit: de opleider, de docenten en (indien benoemd) de opleidingsmedewerker(s).

#### 4.3

De leden van het college worden benoemd door de generale synode en ontvangen een aanstelling voor bepaalde of onbepaalde tijd. Zij dienen bij hun optreden het door de generale synode vastgestelde ondertekeningsformulier te ondertekenen als blijk van hun instemming met de leer van de Heilige Schrift, zoals die in de belijdenisgeschriften van de Kerken is samengevat, en van hun bereidheid om deze zuivere leer te onderwijzen en tegen ketterijen en dwalingen te verdedigen. De leden van het college zijn in hun arbeid tevens gebonden aan dit statuut en aan de bestaande en toekomstige besluiten van de generale synode.

#### 4.4

Een lid van het college dient lid in volle rechten te zijn van één van de Kerken. Wanneer een lid van het college niet meer aan deze eis voldoet, heeft hij daarmee feitelijk opgehouden lid van het college te zijn. Hij geeft daarvan onverwijld schriftelijk kennis aan deputaten en de opleider. Deputaten doen hiervan een vertrouwelijke mededeling aan alle Kerken.

### **4.5 Taken van het college**

#### 4.5.1

Het college heeft tot taak, indien dat nodig is voor de goede voortgang van de Opleiding, bij deputaten een voordracht in te dienen tot benoeming van een opleider, één of meer docenten en één of meer opleidingsmedewerkers. Deputaten zenden deze voordracht met hun advies, eventueel aangevuld met hun eigen voordracht, aan de generale synode.

#### 4.5.2

Het college heeft tot taak broeders die zich daarop willen toeleggen te begeleiden en op te leiden tot gereformeerde dienaren des Woords. Via deze weg dient het college ook de handhaving van de gereformeerde leer in de Kerken, welke in alle delen overeenstemt met de Heilige Schrift, de zes belijdenisgeschriften van de Kerken en de door de generale synode aangenomen kerkorde.

#### 4.5.3

Het college richt het onderwijs in overeenkomstig de opdracht en instructies van de generale synode. Het college zorgt ervoor dat alle onderdelen van het onderwijs een goed gereformeerd karakter hebben. Het college biedt zonodig eigen begeleiding in geval van elders gevolgd (contract-)onderwijs.

#### 4.5.4.

Het college stelt jaarlijks het curriculum voor de Opleiding vast. Hierin zijn tenminste voor elk opleidingsjaar aangegeven:

1. de leerdoelen;
2. de frequentie van de contacturen;
3. de leerstof en de studielast;
4. de datum c.q. data van de examens met de daarbij behorende examenstof.

#### 4.5.5

Het college bepaalt welke aanschaffingen voor de bibliotheek wenselijk zijn binnen het daarvoor beschikbare budget. De opleider zorgt voor de goede aansturing van de bibliothecaris.

#### 4.5.6

Het college stelt zich steeds op de hoogte van de persoonlijke situatie van de studenten aan de Opleiding, de voortgang van hun studie en de eventuele problemen die zij in hun studie en/of in hun persoonlijke voorbereiding op het ambt van dienaar des Woords ervaren.

#### 4.5.7

Het college brengt tenminste eenmaal per jaar schriftelijk rapport uit aan deputaten over de voortgang van de Opleiding en over de werkzaamheden van het college.

#### 4.5.8

Ieder lid van het college ontvangt bij zijn aanstelling een omschrijving van de specifieke taken waarmee hij wordt belast. Wijziging hiervan is mogelijk in overleg tussen het college en de betrokkene.

### **4.6 Taken van de opleider**

De opleider verplicht zich tot het verrichten van de volgende taken ten behoeve van de Opleiding:

- a. Het informeren van (aankomende) studenten en het toelaten van studenten tot het volgen van de Opleiding volgens de daarvoor afgesproken regels.
- b. Het verstrekken aan (aankomende) studenten van informatie omtrent financiële ondersteuning en eventuele verwijzing naar deputaten ad Art. 19 KO.
- c. Het opmaken van het jaarlijks concept-curriculum van de Opleiding ten behoeve van de vaststelling door het college.
- d. Het feitelijk leiding geven aan de Opleiding en het college.
- e. Het aansturen van de docenten, (indien benoemd) de opleidingsmedewerker(s) en (indien benoemd) de medewerker(s).
- f. Het aansturen van de bibliothecaris voor de bibliotheek van de Opleiding.
- g. Het geven van onderwijs aan en begeleiding van de studenten, waarbij de opleider bevoegd is om in alle vakken te doceren.
- h. Het verrichten van alle werkzaamheden die redelijkerwijs nodig zijn voor het goed functioneren van de Opleiding, met uitzondering van de taken die bij de Kerken of de deputaten liggen.
- i. Het tenminste eenmaal per jaar voeren van een evaluatiegesprek met deputaten.
- j. Het tenminste eenmaal per jaar voeren van een evaluatiegesprek met deputaten en het college tezamen.
- k. Het tenminste eenmaal per jaar voeren van een evaluatiegesprek met elke docent en opleidingsmedewerker.
- l. Het tenminste eenmaal per jaar geven van een studieadvies aan iedere student.
- m. Het tijdig kenbaar maken aan het college en/of deputaten van eventuele belangrijke knelpunten ten aanzien van de Opleiding.

#### **4.7 Taken van een docent**

Iedere docent verplicht zich om onder leiding van de opleider de volgende taken te verrichten ten behoeve van de Opleiding:

- a. Het mede vorm geven aan de inrichting van de Opleiding volgens het door het college vastgestelde jaarlijks curriculum in nauwe samenwerking met de opleider.
- b. Het geven van onderwijs aan en begeleiding van de studenten in het aan de docent toegewezen vak of vakgebied.
- c. Het verrichten van alle werkzaamheden die redelijkerwijs nodig zijn voor het goed functioneren van de Opleiding, met uitzondering van de taken die bij de Kerken of deputaten of de opleider liggen.
- d. Het tenminste eenmaal per jaar voeren van een evaluatiegesprek met de opleider.
- e. Het tenminste eenmaal per jaar voeren van een evaluatiegesprek met de opleider en de deputaten tezamen.
- f. Het tijdig kenbaar maken aan de opleider van eventuele belangrijke knelpunten ten aanzien van de Opleiding.

#### **4.8 Taken van een opleidingsmedewerker**

De opleidingsmedewerker verplicht zich onder leiding van de opleider de volgende taken te verrichten ten behoeve van de Opleiding:

- a. Het opstellen van studiemateriaal in overleg met de opleider.
- b. Het verrichten van alle werkzaamheden die redelijkerwijs nodig zijn voor het goed functioneren van de Opleiding, met uitzondering van de taken die bij de Kerken of deputaten of de opleider of de docent(en) liggen.
- c. Het tenminste eenmaal per jaar voeren van een evaluatiegesprek met de opleider en deputaten tezamen.
- d. Het tijdig kenbaar maken aan de opleider van eventuele belangrijke knelpunten ten aanzien van de Opleiding.

#### **4.9 Disciplinaire maatregelen**

##### **4.9.1 Aanleiding**

Deputaten kunnen aan een lid van het college een disciplinaire maatregel opleggen indien betrokkene zich in leer of leven ernstig misgaat of in de uitoefening van zijn functie ernstig te kort schiet.

##### **4.9.2 Maatregelen**

De disciplinaire maatregelen zijn:

- a. beperking van werkzaamheden;
- b. schorsing;
- c. ontslag.

##### **4.9.3 Procedure**

Een beslissing tot toepassing van een disciplinaire maatregel wordt slechts genomen indien de betrokkene tijdig is uitgenodigd om in een vergadering van deputaten te verschijnen en, indien verschenen, aldaar in de gelegenheid is gesteld zich te doen horen. De betrokkene mag zich hierbij laten bijstaan door een raadsman. Deputaten vragen het oordeel van de overige leden van het college. Indien deputaten besluiten tot toepassing van een disciplinaire maatregel, delen zij schriftelijk aan de betrokkene mee om welke disciplinaire maatregel het gaat. In geval van toepassing van artikel 4.9.2 sub a vermeldt de beslissing om welke werkzaamheden en/of bevoegdheden het gaat en voor welke termijn de beperking geldt. In geval van toepassing van artikel 4.9.2 sub b vermeldt de beslissing voor welke termijn de schorsing geldt.

##### **4.9.4 Mededeling**

Wanneer de deputaten ten aanzien van een lid van het college een disciplinaire maatregel nemen omdat hij zich in leer of leven ernstig heeft misgaan, doen zij van dit besluit een vertrouwelijke mededeling aan de kerkenraad van de Kerk waarvan de betrokkene lid is, en ingeval betrokkene als predikant of emeritus-predikant aan een Kerk is verbonden, tevens aan de kerkenraad van die Kerk.

Wanneer de disciplinaire maatregel van ontslag wordt toegepast, informeren de deputaten de kerkenraden van alle Kerken onder vertrouwelijkheid omtrent het feit van het ontslag.

#### 4.9.5 Beroep

Tegen een besluit van deputaten tot toepassing van een disciplinaire maatregel staat voor de betrokkene beroep open op de generale synode. De betrokkene mag zich hierbij laten bijstaan door een raadsman.

#### **4.10 Ontslag op eigen verzoek**

De opleider, een docent of een opleidingsmedewerker kan op eigen verzoek ontslag nemen. Betrokkene treedt in overleg met deputaten over het tijdstip van ontslag, zodat de goede voortgang van de Opleiding zo min mogelijk wordt geschaad. Deputaten doen mededeling van het ontslag aan de kerkenraden van alle Kerken.

#### **4.11 Overdracht**

De opleider, een docent of een opleidingsmedewerker die zijn werkzaamheden beëindigt, draagt er zorg voor dat binnen een week nadien alle bescheiden ter zake van de Opleiding ter beschikking van deputaten worden gesteld.

### **Artikel 5 - Medewerkers**

#### 5.1

Deputaten kunnen één of meer medewerkers benoemen, waaronder een bibliothecaris. Zij gaan hiertoe niet over dan na voorafgaand overleg met de opleider.

#### 5.2

Elke medewerker ontvangt bij aanstelling een benoemingsbrief met vermelding daarin van tenminste:

- a. de functie van de medewerker c.q. de aard van de te verrichten werkzaamheden;
- b. de te ontvangen vergoeding;
- c. het gemiddeld aantal uren per week of per maand;
- d. de duur van de aanstelling.

Aanstelling als vrijwilliger op pro Deo-basis of tegen een fiscale vrijwilligersvergoeding is mogelijk.

#### 5.3

De medewerker verricht zijn werkzaamheden onder leiding van de opleider.

#### 5.4

Een medewerker dient lid in volle rechten te zijn van één van de Kerken. Wanneer een medewerker niet meer aan deze eis voldoet, heeft hij daarmee feitelijk opgehouden medewerker te zijn. Hij geeft daarvan onverwijld schriftelijk kennis aan deputaten..

#### 5.5

De medewerker die zijn werkzaamheden beëindigt, draagt er zorg voor dat binnen een week nadien alle bescheiden ter zake van de Opleiding ter beschikking van deputaten worden gesteld.

### **Artikel 6 - Studenten**

#### **6.1 Inschrijving**

##### 6.1.1

De inschrijving als student aan de Opleiding vindt plaats bij de opleider met inachtneming van het bepaalde in dit artikel.

##### 6.1.2

Een (kandidaat-)student dient lid te zijn van één van de Kerken of van een Kerk in een ander land waarmee de Kerken een zusterkerkrelatie hebben.

### 6.1.3

Een kandidaat-student wordt door het college toegelaten tot de Opleiding mits:

- a. hij beschikt over een positief attest van zijn kerkenraad inzake zijn leer, leven en motivatie; en
- b. hij een toelatingsgesprek heeft gevoerd met de opleider dat door de opleider als positief wordt gekwalificeerd.

In het toelatingsgesprek zal met name worden gesproken over de motivatie van de kandidaat-student voor de Opleiding en zijn houding ten opzichte van Gods Woord, de gereformeerde belijdenis en het gereformeerd kerkelijk leven.

Het college heeft het recht om inschrijving te weigeren, wanneer zij het resultaat van het toelatingsgesprek met de opleider onvoldoende acht. Van deze beslissing is beroep mogelijk bij deputaten. De student mag zich hierbij laten bijstaan door een raadsman.

De opleider informeert deputaten over de toelating van de student aan de Opleiding.

### 6.1.4

De kandidaat-student dient in het bezit te zijn van een diploma van een vooropleiding die geschikt is voor het volgen van hoger onderwijs en tevens van het bewijs van een met goed gevolg gevolgde opleiding klassieke talen (Latijn en Grieks).

De vereisten omtrent de vooropleiding klassieke talen zullen door het college worden vastgesteld al naar gelang de actueel beschikbare mogelijkheden.

### 6.1.5

De kandidaat-student voert bij zijn inschrijving overleg met de opleider omtrent zijn studieprogramma aan de Opleiding en de eventueel elders te volgen studieonderdelen alsmede de bekostiging daarvan.

## **6.2 Rechten en plichten**

De inschrijving aan de Opleiding geeft aan de student het recht en de verplichting tot het volgen van het onderwijs en het afleggen van de tentamens en examens van de Opleiding, conform het studieprogramma van de student en het curriculum van de Opleiding.

## **6.3 Toezicht**

### 6.3.1

Het college is belast met het toezicht op en het opzicht over leer en leven van de ingeschreven studenten gedurende de studiebijeenkomsten, andere gelegenheden die onder verantwoordelijkheid van de Opleiding vallen en andere activiteiten die hun studie of de Opleiding raken.

### 6.3.2

Het college kan, als uiterste maatregel, besluiten om een student van de opleiding te verwijderen. Het besluit tot verwijdering heeft tot gevolg dat de student geen toegang meer heeft tot de Opleiding en de inschrijving als student en eventuele financiële ondersteuning daarvan komt te vervallen. Tegen een besluit tot verwijdering staat voor de student beroep open op deputaten. De student mag zich hierbij laten bijstaan door een raadsman.

### 6.3.3

Wanneer een student niet langer voldoet aan de voorwaarde van artikel 6.1.2, heeft hij daarmee feitelijk opgehouden student te zijn. Hij geeft daarvan onverwijld schriftelijk kennis aan het college. Dit heeft tot gevolg dat de student geen toegang meer heeft tot de Opleiding en de inschrijving als student en eventuele financiële ondersteuning daarvan is komen te vervallen.

## **6.4 Voortgang van de studie**

### 6.4.1

Het college beoordeelt tenminste twee maal per jaar de vorderingen van de student.

### 6.4.2

Op grond van deze beoordeling zal door de opleider jaarlijks aan de student een studieadvies worden gegeven. Bij onvoldoende vorderingen zal de student een verbetertraject worden aangeboden. Mocht dit niet het gewenste effect hebben, dan kan dit resulteren in een bindend negatief studieadvies van de opleider. Bij een bindend negatief studieadvies heeft de student niet langer toegang tot de Opleiding en komt de inschrijving als student en eventuele financiële ondersteuning daarvan te vervallen. De opleider verstrekt een afschrift van het bindend negatief studieadvies aan deputaten.

#### 6.4.3

Tegen een bindend negatief studieadvies staat voor de student beroep open bij deputaten. De student mag zich hierbij laten bijstaan door een raadsman.

### **6.5 Presentatie door studenten**

#### 6.5.1

Eenmaal per studiejaar leveren de studenten een presentatie over een door het college opgegeven onderwerp. Het doel van de presentatie is om de vorderingen in de studie en de gereformeerde confessionele betrouwbaarheid van de studenten te beoordelen.

In het jaar dat de generale synode bijeenkomt worden de presentaties tijdens een openbare synodevergadering gehouden.

#### 6.5.2

Het College organiseert de presentaties in een voor kerkleden toegankelijke bijeenkomst.

#### 6.5.3

De beoordeling van de presentaties vindt in een besloten vergadering van het college plaats.

#### 6.5.4

Het college besluit naar aanleiding van die beoordeling of en eventueel onder welke voorwaarden het volgen van de Opleiding door de student kan worden gecontinueerd.

### **6.6 Onderbreken of stopzetten van de studie**

De student die voornemens is de studie aan de Opleiding tijdelijk te onderbreken of deze te beëindigen dient dit zo spoedig mogelijk aan de opleider te melden. De opleider stelt deputaten hiervan in kennis zodra hij de melding van de student ontvangen heeft.

## **Artikel 7 - Onderwijs**

### **7.1 Studieopzet**

#### 7.1.1

De studie is geheel gericht op de vorming tot het ambt van dienaar des Woords.

#### 7.1.2

Het door het college jaarlijks vastgestelde curriculum bevat een eerste en tweede fase. De eindtermen van de eerste fase richten zich op een bachelor-niveau; die van de tweede fase op een master-niveau.

#### 7.1.3

De tweede fase biedt naast een verdieping en verbreding van de theologische vakken de gerichte voorbereiding op de uitoefening van het ambt van dienaar des Woords, inclusief een oriëntatie in de praktijk.

### **7.2 Opleiding in de klassieke talen**

Een (deel)opleiding in de Latijnse, Griekse en Hebreeuwse taal en letterkunde kan door de opleider worden voorgeschreven na overleg met het college. Deze (deel)opleiding is bedoeld voor studenten die over onvoldoende kennis beschikken van deze talen.

De wijze waarop de (deel)opleiding in de klassieke talen wordt vormgegeven en de duur van de opleiding wordt door de opleider bepaald in overleg met het college.

### **7.3 Onderwijsprogramma**

De opleider bepaalt, uitgaande van het door het college vastgestelde curriculum, de verdeling van de studielast over de verschillende vakgebieden voor zowel de eerste als de tweede fase.

Alle noodzakelijke informatie omtrent de vakgebieden, de docenten, de tentamens, e.d. worden tijdig door de opleider bekendgemaakt.



#### **7.4 Studiejaar**

Het studiejaar vangt jaarlijks aan op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daarop volgende jaar.

#### **7.5. Interne kwaliteitszorg**

De opleider draagt in samenwerking met het college zorg voor een regelmatige beoordeling van de kwaliteit van het onderwijs, mede aan de hand van het oordeel van de studenten. Bij de beoordeling wordt ten minste aandacht besteed aan:

- een regelmatige controle van het tijdsbeslag dat voor de studenten voortvloeit uit de onderwijs- en tentamenregeling en de daarin vermelde studielast;
- de kwaliteit van het onderwijs aan en de begeleiding van de studenten.

### **Artikel 8 - Bibliotheek**

#### 8.1

De Opleiding onderhoudt een eigen bibliotheek. De deputaten stellen op voorstel van het college budget beschikbaar voor de benodigde aanschaffingen.

#### 8.2

De bibliothecaris heeft de zorg voor het beheer en de uitbreiding van de bibliotheek en wordt daarbij aangestuurd door de opleider.

### **Artikel 9 - Wijziging**

Dit statuut is vastgesteld door de Generale Synode Hasselt 2011, zitting d.d. 29 september 2012. Het statuut kan door de Generale Synode worden gewijzigd, mits het voorstel hiertoe ten minste een halfjaar voor haar aanvang aan elk van de Kerken is voorgelegd.

De Generale Synode van De Gereformeerde Kerken in Nederland

Ds. S. de Marie, preses

L. Menninga, scriba-1

H. Oosterhuis, assessor

C.A. Teunis, scriba-2